



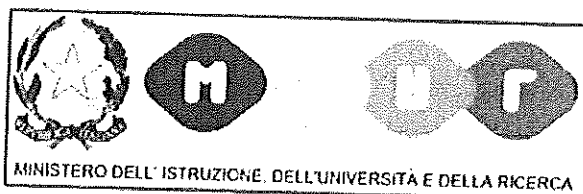
UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per i Progetti di Ricerca  
e Innovazione, con la sezione del Fondo Saponara per  
l'attuazione di progetti innovativi di ricerca  
MIUR



## ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel./Fax 090/333120

Via Antonello - Spadafora - Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 - Rometta Marea - Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: [meic87400n@istruzione.it](mailto:meic87400n@istruzione.it) - pec: [meic87400n@pec.istruzione.it](mailto:meic87400n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsaponara.gov.it](http://www.icsaponara.gov.it)

.....

Al sito web - sezione Contratti

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Alla dott.ssa Tiziana Cambria

**Oggetto: contratto di prestazione d'opera intellettuale per corso di formazione docenti**

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D. Lgs.n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.I. n. 44/2001 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.A. Sicilia n. 895/2001;
- VISTO** il PDM quale parte integrante del PTOF di Istituto approvato dal Collegio dei Docenti in data 24 ottobre 2016 e dal Consiglio di Istituto in data 26 ottobre 2016;
- VISTO** il Piano triennale formativo per i docenti, quale parte integrante del PTOF;
- VISTA** la delibera n. 9/2016 con la quale il Consiglio di istituto approva l'adesione alla rete RESABES, associazione accreditata MIUR, che offre, fra le varie attività,

- quelle di formazione e aggiornamento professionale per il personale direttivo, docente e non docente;
- VISTO** quanto stabilito dalla L.107/15, commi 12 e 124, in materia di formazione dei docenti;
- VISTI** i dati di monitoraggio acquisiti dai docenti assegnatari di funzione strumentale tramite questionario prodotto nel mese di ottobre 2016
- PRESO ATTO** della necessità di attivare un percorso formativo sulla comunicazione sul tema “Gestione del team e dinamiche relazionali” dal titolo “La Comunicazione nella relazione lavorativa educante” della durata di 30 ore, suddiviso in moduli di 10 ore ciascuno;
- CONSIDERATA** la proposta formativa avanzata dalla rete RESABES adeguata alle esigenze formative di questa istituzione scolastica;
- VISTA** la copertura finanziaria e.f. 2017 sul capitolo A02/04 – Spese per POF Formazione e Aggiornamento;
- VISTO** il *curriculum vitae et studiorum* della dott.ssa Tiziana Cambria;
- CONSIDERATO** che la dott.ssa Tiziana Cambria possiede i titoli e le esperienze professionali necessari per l’espletamento delle attività di formazione previste nel progetto;

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante

#### **Art. 1**

La dott.ssa Tiziana Cambria si impegna a prestare la propria opera intellettuale per lo svolgimento dell’attività di formatore di n. 60 docenti dei 3 ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria di I grado) per n. 1 modulo del Corso “Gestione del team e dinamiche relazionali” dal titolo “La comunicazione nella relazione lavorativa educante” per n. 10 ore complessive. I tempi e le modalità delle prestazioni verranno concordemente stabiliti in base a necessità ed esigenze organizzative dell’Istituto.

#### **Art. 2**

L’attività sarà documentata su apposito registro che dovrà essere debitamente compilato e tenuto a cura del docente che dovrà restituirlo nell’ufficio di segreteria entro 10 giorni dalla data di conclusione del corso.

#### **Art. 3**

Al termine dell’attività, l’esperta dovrà presentare una dettagliata relazione sulle attività effettivamente svolte, sulle modalità di svolgimento del corso, nonché sui risultati ottenuti dai corsisti.

#### **Art. 4**

La prestazione deve essere svolta personalmente dall'esperta che non potrà avvalersi di sostituti. La prestazione professionale, di cui al presente contratto, viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia e, come tale, è regolata dagli artt. 2229 e seguenti del codice civile.

#### **Art. 5**

Il prestatore d'opera dichiara comunque di non trovarsi in situazione di incompatibilità ad esercitare la propria attività di docenza.

#### **Art. 6**

A titolo di compenso verrà corrisposta alla dott.ssa Tiziana Cambria un compenso lordo onnicomprensivo di € 50,00 (cinquanta/00) l'ora per un totale di € 500,00 (cinquecento/00). La somma è comprensiva di eventuali oneri sociali, fiscali, e per IVA, se dovuta, secondo le aliquote previste dalle vigenti disposizioni di legge all'atto della liquidazione dello stesso. Nessun trattamento accessorio, né economico, né previdenziale, né assistenziale, potrà essere corrisposto oltre il compenso citato

#### **Art. 7**

Il presente disciplinare ha durata limitata all'espletamento dell'incarico conferito e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperta. L'Istituto si riserva, comunque, la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente accordo, qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

#### **Art. 8**

Il pagamento delle spettanze avverrà, a cura dell'istituto, a conclusione della prestazione. L'importo da raggugliare all'effettivo numero di ore effettuate, sarà liquidato entro 60 (sessanta) giorni dalla conclusione dell'attività mediante bonifico su C/C bancario o postale.

#### **Art. 9**

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31 dicembre 1996, n. 675, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lgs. 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti ai quali sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi. L'esperta sarà designata, con apposito provvedimento, quale incaricato del trattamento dei dati personali dei soggetti ai quali verrà somministrata l'attività di cui al presente contratto.

**Art. 10**

L'esperta è tenuta all'obbligo del segreto a proposito di fatti e informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o di dati personali e/o sensibili di cui entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente scolastico. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperta è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della Legge 196/2003.

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro più vicino alla sede della Scuola.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESTATORE D'OPERA

dott.ssa Tiziana Cambria

*Tiziana Cambria*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Emilia Arena

*Emilia Arena*