



ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA
Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello - Spadafora - Tel./Fax 090/9941778
Corso della Libertà, 86 - Rometta Marea - Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
E mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivosaponara.it

Prot. n. 6875/C1

Saponara, 01.10.2016

Circolare n. 15

Sito web
Ai genitori
Ai docenti
Al DSGA
Al personale ATA

**Oggetto: elezioni per il rinnovo della componente genitori negli Organi Collegiali –
a.s. 2016/2017**

Come da decreto del dirigente scolastico di cui alla nota prot. n. 6874 del 30.09.2016, comunico che

MARTEDI' 27 OTTOBRE 2016

avranno luogo le elezioni di cui all'oggetto, presso i seguenti plessi:

SAPONARA CENTRO – sede secondaria di I grado, via Firenze (qui voteranno i genitori degli alunni frequentanti le scuole di Saponara Centro, Ariella, Scarcelli e Saponara Marittima);

ROMETTA CENTRO - sede secondaria di I grado, via Mario Giurba (qui voteranno i genitori degli alunni frequentanti le scuole di Rometta Centro);

ROMETTA MAREA – sede primaria e infanzia, corso della Libertà (qui voteranno i genitori degli alunni frequentanti le scuole di Rometta Marea)

SPADAFORA – sede primaria e secondaria, via Antonello (qui voteranno i genitori degli alunni frequentanti le scuole Spadafora)

Le elezioni saranno coordinate dai responsabili di plesso:

Saponara Centro - Arcuri Angelica, Barberi Concetta, La Fauci Francesca, Lamalfa Giuseppa, Sidoti Giuseppe e La Fauci Francesca;

Rometta Centro - Cavallaro Isabella e Lo Schiavo Riccardo;

Rometta Marea: Galeno Francesca, Tripaldi Francesco, Finocchiaro Annunziata;

Spadafora: Pintaudi Rosa, Rizzo Nunziata e Sindoni Anna.

I suddetti docenti sono delegati a fornire notizie in merito alle elezioni, relazionando in merito alle funzioni dei genitori eletti negli Organi Collegiali; successivamente i genitori costituiranno i seggi nei 4 plessi sopra menzionati.

Il seggio elettorale dovrà essere costituito da n. 3 membri, scelti tra i genitori presenti, dei quali uno avrà funzioni di presidente, uno di segretario ed uno di scrutatore.

Per distribuire il notevole afflusso di persone nei plessi, anche al fine di garantire la sicurezza all'interno dei locali, le elezioni sono così organizzate:

- **ore 14,30:** assemblea genitori infanzia
- **ore 15,00-17,00:** costituzione seggio ed elezioni rappresentanti genitori infanzia;

- **ore 15,30:** assemblea genitori primaria;
- **ore 16,00-18,00:** costituzione seggio ed elezioni rappresentanti genitori primaria;

- **ore 16,30:** assemblea genitori secondaria;
- **ore 17,00-19,00:** costituzione seggio ed elezioni rappresentanti genitori secondaria.

Alla fine di tutte le operazioni, i verbali, debitamente compilati e firmati dai componenti il seggio, dovranno essere consegnati dai genitori ai docenti presenti, unitamente a tutto il materiale elettorale, che, custodito in appositi armadi, verrà consegnato nella mattinata del giorno dopo presso l'ufficio di segreteria di Spadafora.

Nell'ipotesi in cui 2 o più genitori riportino lo stesso numero di voti, la Commissione elettorale effettuerà un sorteggio.

MODALITA' DI VOTO

SCUOLA INFANZIA: viene eletto **n.1 rappresentante** per ogni sezione. Si può esprimere, in sede di voto, **n. 1 preferenza**. Gli eletti di ogni sezione fanno parte del Consiglio di Intersezione.

SCUOLA PRIMARIA: viene eletto **n. 1 rappresentante** per ogni classe. Si può esprimere, in sede di voto, **n. 1 preferenza**. Gli eletti di ogni classe fanno parte del Consiglio di Interclasse.

SCUOLA SECONDARIA: vengono eletti, per ogni classe, fino a **n. 4 rappresentanti**. Si possono esprimere, in sede di voto, **n. 2 preferenze**.

I docenti sono pregati di assicurarsi che ogni alunno annoti sul diario l'oggetto della circolare, la data, gli orari e il plesso dove i genitori dovranno esercitare il diritto di voto e riferisca inoltre che la presente circolare è pubblicata sul sito www.istitutocomprensivosaponara.it

I docenti verificheranno, successivamente, che gli alunni abbiano informato le famiglie, richiedendo la firma di uno dei genitori o di chi ne fa le veci sul diario per la conferma della presa visione del presente avviso.

Il DSGA predisporrà i turni dei collaboratori scolastici per garantire il servizio di apertura dei plessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993